

PRAVIDLA ŠKOLNÍ DRUŽINY – školní rok 2018/2019

- 1) Školní družina je určena pro žáky 1. – 5. ročníku a je otevřena denně od 12.45 do 17.30, v pátek do 16.30, žáci přicházejí dle platného rozvrhu.
- 2) Všichni žáci navštěvující školní družinu i zaměstnanci školy se řídí školním řádem i veškerými provozními řády.
- 3) Všichni vychovatelé školní družiny mají k dispozici kontakty na zákonné zástupce žáků, kontakty na lektory odpoledních kroužků a dále týdenní rozpis s dozory, přehledy kroužků a seznamy nahlášených žáků.
- 4) V době od 12.45 do 15.00 předávají dozoruující učitelé děti vychovateli a hlásí mu, jaký je počet dětí za každou třídu. Vychovatel si děti při předávání spočítá a přechází s nimi do místnosti určené pro školní družinu či na školní zahradu.
- 5) V 15.00 je ve školní jídelně nebo na recepci připravena odpolední školní svačina, kterou děti obdrží dle aktuálního seznamu přihlášených.
- 6) Vždy při odchodu na školní zahradu si vychovatel děti spočítá. Všechny děti jsou poučeny, že potřebují-li vstoupit do budovy (toaleta, pití, převlečení apod.), hlásí to vychovateli a službě na recepci. Služba na recepci pouští děti dovnitř, takže má vždy přehled, kdo z dětí se nachází v budově školy.
- 7) Jsou-li na zahradě vychovatelé dva, pohybují se tak, aby vždy jeden z nich měl přehled o dění v prostoru za školou. Je-li vychovatel na zahradě sám, zorganizuje děti tak, aby je měl všechny na dohled.
- 8) Při přesunech do odpoledních kroužků nejdou děti samy. Po výzvě vychovatele se shromáždí na recepci, odkud si je odvádí lektor. Vychovatel odesílá žáky do kroužků dle aktuálního rozpisu, který má k dispozici.
- 9) **Rodiče jsou poučeni, že si nesmí odvést dítě ze zahrady či z budovy školy, aniž by to komukoli oznámili. Hlásí odchod dítěte vychovateli na zahradě a také službě na recepci.** Služba na recepci kontroluje řádné odhlášení dětí z docházkového systému.
- 10) Služba na recepci společně s vychovateli kontroluje, že si děti uklízí své aktovky na určené místo (skříňka dítěte či dřevěný regál pod okny) a nenechávají boty pod lavičkami či kusy oblečení a jiné předměty v prostorách šatny.
- 11) Vychovatelé a služba na recepci si prostřednictvím WhatsApp skupiny Družina předávají důležité informace o pohybu a odchodech dětí.
- 12) Všichni vychovatelé pravidelně kontrolují stav zahrady a společně s dětmi na ní udržují pořádek. Dbají na to, aby před uzavřením školy nebyly na zahradě odpadky. Veškeré sportovní a herní prvky uklidí do budovy, plastový nábytek složí na určené místo.
- 13) Jakékoli závady a nedostatky v prostorách školní zahrady, na herních prvcích či jiném vybavení školní družiny neprodleně nahlásí hospodářce či vedení školy.
- 14) Všichni vychovatelé vědí, že opouštějí-li budovu jako poslední, je nutné zkontrolovat, zda jsou zavřena všechna okna a zhasnutá světla. Kódují a zamykají školu a branku od školní zahrady.
- 15) Rodiče si vyzvedávají děti z družiny nejpozději v 17:25 a v pátek v 16:25. Je-li žák zákonným zástupcem opakovaně vyzvedáván až po skončení provozu školní družiny, může z ní být vyloučen.