



Základní škola WonderLand Academy, s. r. o.
IČ 28895410
se sídlem U Školky 880, Praha 4-Šeberov, 149 00
Obchodní společnost vedená u Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 151658
Adresa školy: Mílová 697, Praha 4-Libuš, 142 00
Ředitelka: Mgr. Šárka Pavelková
Kontakty: tel. 608 400 516; e-mail: pavelkova@wonderlandacademy.cz
Web: www.wonderlandacademy.cz
Právní forma: společnost s ručením omezeným
Zřizovatelka: Pavla Hajian; e-mail: info@wschools.cz

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ ZAHRADY

1. OBECNÁ ORGANIZAČNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Provozní řád školní zahrady je součástí Školního řádu, který je závazný pro všechny zaměstnance a žáky ZŠ WonderLand Academy.
- 1.2. Za provoz školní zahrady je zodpovědný technický pracovník školy **Jindřich Sklenařík**.
- 1.3. Školní zahradu tvoří pozemek obklopující budovu školy, který je oplocený a od veřejných prostor městské části oddělený uzamykatelnou brankou.
- 1.4. Školní zahrada je vybavena dřevěným uzamykatelným zahradním domkem, který slouží na skladování zahradního náčiní, sportovních potřeb a herních prvků využívaných při pobytu dětí venku. Domek je umístěn pod vstupní rampou do školní budovy.
- 1.5. Na školní zahradě jsou instalovány tři certifikované herní prvky. Jedná se o lanovou pyramidu a multifunkční prolézací stěnu od firmy Bonita a trampolínu od firmy Springfree.
- 1.6. Součástí školní zahrady je oranžové venkovní hřiště, které má vlastní provozní řád, jenž tvoří přílohu tohoto provozního řádu.
- 1.7. Oranžové hřiště se nachází za budovou školy. Přednostně hřiště využívají žáci školy v rámci hodin tělesné výchovy, při sportovních aktivitách školní družiny a v odpoledních kroužcích se sportovním zaměřením.
- 1.8. Na základě předem uzavřené platné smlouvy mohou venkovní hřiště a jeho vybavení využívat organizace, spolky, sdružení, kluby, právnické a fyzické osoby dle článku 2 vlastního provozního řádu školního venkovního hřiště, který je součástí tohoto provozního řádu.
- 1.9. Školní zahrada je přístupná **denně od 8:00 do 17:30, v pátek do 16:30**.
- 1.10. Ve všech prostorách školní zahrady je žákům i zákonným zástupcům přísně zakázáno kouření, požívání alkoholických nápojů, distribuce nebo aplikace drog a návykových nebo toxických látek.

- 1.11. Všichni pověřeni školní pracovníci průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci na školní zahradě z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.

2. POVINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ VYKONÁVAJÍCÍCH ČINNOST SOUVISEJÍCÍ S PROVOZEM ŠKOLNÍ ZAHRADY, VNITŘNÍ REŽIM

- 2.1. Školní zahrada je využívána žáky školy každý pracovní den, a to v průběhu **velké přestávky v čase od 10.15 do 10.35 nebo obědové pauzy v čase od 12.10 do 12.55** a odpoledne žáky, kteří navštěvují školní družinu a některé kroužky dle aktuálního počasí, potřeb a denního programu, a to v čase **od 12.30 do 17.30, v pátek do 16.30**. S žáky je na školní zahradě vždy přítomen zaměstnanec školy (dozorující učitel, družinář, lektor) dle rozpisu služeb, který stanovuje týdenní režim.
- 2.2. Každý zaměstnanec, který má službu na školní zahradě, je povinen:
- být přítomen na školní zahradě v době stanovené svým rozvrhem;
 - vykonávat dohled nad žáky, kteří pobývají na školní zahradě, kontrolovat dodržování vnitřních pravidel;
 - dodržovat a kontrolovat podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při jejich vstupu na školní zahradu, odchodu z ní a při pobytu žáků ve všech prostorách školní zahrady;
 - při úrazu poskytnout žákovi nebo jiné osobě první pomoc, případně zajistit ošetření žáka lékařem;
 - komunikovat prostřednictvím vysílaček nebo WhatsApp zpráv se službou na recepci při předávání dětí na aktivity či jejich vyzvedávání zákonnými zástupci (na recepci jsou k dispozici tabulky docházky žáků do školní družiny, přehledy kroužků s kontakty na lektory a seznamy nahlášených žáků a tabulky s údaji, kdy žáci odcházejí domů);
 - při předávání žáků se důsledně řídit údaji z formulářů Zmocnění k vyzvedávání dítěte a Žádost o samostatný odchod ze školy;
 - v odpoledních hodinách, není-li již služba na recepci, pečlivě zaznamenávat odchody žáků do týdenní odpisové tabulky;
 - nedopustit, aby dítě opustilo školní zahradu bez dozoru dospělé osoby, nemá-li vyplněný a zákonnými zástupci podepsaný formulář Žádost o samostatný odchod ze školy;
 - komunikovat s příchozími rodiči, nevydat dítě osobě, která není uvedena ve formuláři Zmocnění k vyzvedávání dítěte, jedná-li se o neočekávanou situaci (dopravní komplikace, úraz, zdravotní indispozice), vydat dítě až na základě e-mailu, sms či WhatsApp zprávy, které škole zašle zákonný zástupce dítěte;
 - mít přehled o počtu dětí, které se právě nacházejí na školní zahradě, nedopustit, aby děti svévolně opouštěly zahradu, vcházely zpět do školní budovy a bez dozoru zde pobývaly či vycházely do prostoru za plotem;
 - pohybovat se tak, aby měl přehled i o dění v prostoru za školou (jsou-li zaměstnanci na zahradě dva), nebo zorganizovat děti tak, aby je měl všechny na dohled (je-li na zahradě sám);
 - pravidelně kontrolovat stav zahrady a herních prvků a společně s dětmi na ní udržovat pořádek;
 - dbát na to, aby před uzavřením školy nezůstaly na zahradě odpadky, plastové lahve, dětské oblečení, přenosné herní prvky, sportovní náčiní či zahradní nábytek;

- jakékoli závady, problémy a nedostatky v prostorách školní zahrady, na herních prvcích či jiném vybavení neprodleně nahlásit hospodářce či vedení školy.

3. POVINNOSTI ŽÁKŮ POBÝVAJÍCÍCH NA ŠKOLNÍ ZAHRADĚ

3.1. Každý žák má povinnost se před odchodem z budovy školy na školní zahradu v prostoru šaten přezout do vhodné venkovní obuvi a obléci se dle daného počasí. Přezůvky uloží do šatní skříňky, aktovku do dřevěných boxů k tomu určených.

3.2. Žák je povinen vyčkat v prostoru školní recepce, na zahradu odchází až na základě pokynu dozorujícího učitele, lektora či družináře, nesmí samostatně opustit budovu, nekontrolovaně pobývat na školní zahradě a lézt bez dozoru na pevné herní prvky.

3.3. Žáci jsou povinni se v prostoru školní zahrady chovat náležitým způsobem, a to zejména:

- nepoškozuji vybavení zahrady a pevné herní prvky;
- veškeré problémy či zjištěné závady neprodleně ohlásí dozorujícímu učiteli či službě na recepci;
- dodržují zákaz přinášení věcí, které nepatří do inventáře školní zahrady, jako jsou skleněné lahve, plechovky, léky, chemikálie a jakékoli ostré či jinak nebezpečné předměty;
- **v případě nálezu nebezpečných předmětů (dráty, střepy, mrtvé zvíře, jiný infekční materiál) toto okamžitě nahlásí dozorující osobě a předmětů se nedotýkají ani s nimi nijak nemanipulují;**
- dodržují přísný zákaz použití žvýkaček a pohybu s lízátkem v ústech po celou dobu pobytu na školní zahradě;
- jsou povinni nahlásit dozorující osobě jakékoliv poranění své nebo jiné osoby;
- svévolně neopouštějí prostory školní zahrady, aniž by to ohlásili dozorující osobě, nechodí ven za branku, neschovávají se, nelezou pod vstupní rampu do budovy školy;
- nahlásí dozorující osobě, pokud potřebují jít do budovy školy (toaleta, pitný režim, oblečení), svou potřebu sdělí též službě na recepci a stráví uvnitř jen dobu nezbytně nutnou;
- provádějí jen činnosti stanovené dozorující osobou, přesně dodržují zadané způsoby a postupy, chovají se tak, aby neohrozili zdraví své ani ostatních přítomných osob;
- nelezou na bílé zídky, nešplhají po plotě ani jej nepřelézají; neskáčou z výšek (zídka, strom, vstupní rampa, lanová pyramida, prolézací stěna), nevstupují do prostoru za ochrannou síť u oranžového hřiště, nesedají na parapety nízkých oken, o okna se neopírají, chovají se tak, aby nedošlo k jejich poškození;
- bílé zídky ničím nepopisují, malují jen na k tomu určené černé tabule;
- neničí rostliny, keře a stromy, nelezou na ně.

4. PROVOZNÍ ŘÁD TRAMPOLÍN

4.1. Trampolína byla zakoupena od firmy SpringFree. Má důležité patentované bezpečnostní prvky. Jedná se především o skákaací systém z pružných tyčí, které nahrazují klasické pružiny, skákaací plochu s měkkým okrajem bez pružin a nebezpečného kovového rámu, vypnutou a plně uzavíratelnou ochrannou síť, která zabraňuje vypadnutí z trampolíny a je upletená z vysoce odolného a pevného materiálu, a také vnější pružné tyče, u kterých nehrozí riziko zranění a umožňují prohnutí v každém směru, takže pomáhají bezpečně udržovat skokana ve středu skákaací plochy.

- 4.2. Areál Základní školy Wonderland Academy, v němž je trampolína umístěna, je označen zákazem vstupu pro cizí osoby a je zabezpečen plotem a uzamykatelnou brankou.
- 4.3. Děti mají přístup na trampolínu pouze pod dohledem pedagogů. Počet dětí nacházejících se společně na trampolíně je vždy limitován na 2 děti.**
- 4.4. Je přísně zakázáno skákat se žvýkačkou či lízátkem v ústech.**
- 4.5. Děti skáčou na trampolíně bez bot. Při cvičení nesmí mít žáci na sobě korále, řetízky, prsteny, nevhodné typy náušnic (kruhy) a jiné předměty, které by mohly být zdrojem úrazu. Ukládají je na určené místo podle pokynů vyučujícího.
- 4.6. Na trampolínu není dovoleno přinášet potraviny, jakékoli předměty (lahve s pitím, hračky) ani sportovní náčiní (švihadla, obruče, míče).
- 4.7. Trampolína se nepoužívá za deštivého počasí ani v zimních měsících.
- 4.8. Pedagogický pracovník provede před vstupem dětí vizuální kontrolu trampolíny, zda se v ní nenachází předměty, které by mohly děti skákající na trampolíně ohrozit. Zajistí odstranění cizích předmětů. Kontrola se zaměřuje i na technický stav trampolíny. Případné závady hlásí pedagogický pracovník okamžitě hospodáři či vedení školy.
- 4.9. Při příchodu dětí na trampolínu je ochranná síť rozepnuta. Okamžitě po jejich vstupu je nutné síť pečlivě zapnout, aby nedošlo k úrazům dětí možným vypadnutím z trampolíny.
- 4.10. Po ukončení pobytu venku zajistí pedagogický pracovník vykonávající dozor opětovnou kontrolu trampolíny a zapnutí sítě.

5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 5.1. Seznámení s provozním řádem školní zahrady tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy.
- 5.2. Žáci a rodiče jsou seznámeni s provozním řádem školní zahrady vždy na počátku školního roku. V průběhu roku je provozní řád v plném znění k dispozici v ředitelně školy a v elektronické podobě na webových stránkách školy.
- 5.3. Provozní řád školní zahrady vypracovala Mgr. Klára Kosová, ředitelka školy a pedagogická rada řád schválila dne 8. 3. 2017.
- 5.4. Školská rada provozní řád schválila dne 19. 4. 2017.
- 5.5. Tento provozní řád školní zahrady je platný od 19. 4. 2017.

V Praze dne 19. 4. 2017

Mgr. Šárka Pavelková
ředitelka školy